

 Ayuntamiento de San Bartolomé	Fecha de Entrada:
	SOLICITUD DE ALTA O MODIFICACIÓN DE DATOS BANCARIOS (ALTA TERCEROS)

- Alta
 Modificación

I. DATOS PERSONALES (se deberá acompañar fotocopia del NIF o CIF)

Apellidos y nombre / Razón social		NIF o CIF	
Domicilio fiscal			
Población		Provincia	Código Postal
País	Teléfono	Fax	Correo electrónico
Declaro que son ciertos los datos reflejados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos procedentes de la Tesorería del Excmo. Ayuntamiento de San Bartolomé.			
En _____ a _____ de _____ de _____			
Fdo. _____ (Nombre)			

II. DATOS DEL REPRESENTANTE

Apellidos y nombre / Razón social	NIF o CIF

III. DATOS BANCARIOS (Imprescindible sello y firma del banco o caja)

CÓDIGO CUENTA CLIENTE			
Código entidad	Código sucursal	D.C.	Número de cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IBAN		B.I.C.	
A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD BANCARIA Certifico a petición de la persona que figura en el apartado I la existencia de la cuenta referenciada en este apartado III, abierta a nombre de la persona que figura en el citado apartado I.			
(SELLO DE LA ENTIDAD DE CRÉDITO)		POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO	
Fdo. _____			





**Ayuntamiento de
San Bartolomé**

**SOLICITUD DE ALTA O MODIFICACIÓN DE
DATOS BANCARIOS DE ACREEDORES
(ALTA TERCEROS)**

A este documento deberá adjuntarse:

- a) Para las personas físicas, fotocopia del Documento Nacional de Identidad cuando en él conste el número de identificación fiscal o en caso contrario fotocopia de la tarjeta acreditativa del número de identificación fiscal expedida por el Ministerio de Economía y Hacienda.
- b) Para las personas jurídicas y entidades sin personalidad, fotocopia de la tarjeta expedida por el Ministerio de Economía y Hacienda para constancia del Código de Identificación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de San Bartolomé le informa que los datos solicitados y/o recogidos son de carácter obligatorio y pasarán a formar parte de un fichero titularidad del Ayuntamiento de San Bartolomé, con la finalidad de dar respuesta a la relación establecida entre ambas partes dentro del ámbito de nuestra competencia, siendo tratados de forma confidencial. La negativa a facilitar la información requerida facultará al Ayuntamiento de San Bartolomé a ejercitar las acciones administrativas precisas. Igualmente se informa que podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente. El titular de los datos podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la ley, en las oficinas del Servicio de Atención al Ciudadano, junto a la solicitud escrita y firmada, acreditando su identidad. La Sede electrónica será el medio de notificación obligatorio para los sujetos que indica el artículo 14 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, y para las personas físicas que lo soliciten. <https://eadmin.sanbartolome.es>

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos indicados en esta instancia son ciertos.

MODELO [Alta a terceros] – Plaza León y Castillo, s/n, San Bartolomé, 35550, Lanzarote. Tfno.: 928 52 01 28 ó 928 52 06 57 www.sanbartolome.es

SR/ A. ALCALDE/ SA - PRESIDENTE/ A DEL AYUNTAMIENTO DE SAN BARTOLOMÉ

