



**AYUNTAMIENTO DE SAN BARTOLOMÉ**

CIF: P3501900I  
Plaza León y Castillo s/n 35550  
Teléfonos: 928 52 01 28 – 52 06 57 – 58  
Fax: 928 52 00 65  
www.sanbartolome.es

**ANEXO 6**

**COMUNICACIÓN PREVIA PARA PRIMERA OCUPACIÓN DE EDIFICACIONES O INSTALACIONES CONSTRUIDAS AL AMPARO DE TÍTULO HABILITANTE.**

**1. DATOS DEL SOLICITANTE**

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:

NIF/CIF/NIE:

--	--

REPRESENTANTE NOMBRE Y APELLIDOS:

NIF/CIF/NIE:

--	--

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:					
POBLACIÓN:		PROVINCIA:		PAÍS:	
C.P.:		TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:	
		CORREO ELECTRÓNICO:		FAX:	

**2. MEDIO DE PRACTICA DE LA NOTIFICACIÓN** (art 40, 41, 42, 43 Y 44 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre).

- Para las personas obligadas a relacionarse telemáticamente (art 14 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre), la sede electrónica será el medio de notificación obligatorio.

-Para las personas que no están obligadas a relacionarse telemáticamente:

Acepto expresamente que se notifique telemáticamente.

No acepto que se notifique telemáticamente. (En este caso, se enviará un aviso al dispositivo electrónico y/o a la dirección electrónica que usted haya indicado, informándole de la puesta a disposición de una notificación en la sede electrónica, todo ello sin perjuicio de su notificación en formato papel al domicilio indicado).

**3. DATOS DE LOCALIZACIÓN**

DIRECCIÓN:					
POBLACIÓN:		PROVINCIA:		C.P.:	
		REFERENCIA CATASTRAL:			
		SUPERFICIE CONSTRUIDA:			

**EXPONE:** Que a los efectos de los artículos 332.1 c), 349.4 b) y 350 de la Ley 4/2017 de 13 de julio, de Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias, 33 del Reglamento de Intervención y Protección de la Legalidad Urbanística de Canarias, aprobado por Decreto 182/2018 de 26 de diciembre, **COMUNICO a este ayuntamiento, la primera ocupación** de la edificación localizada en la anterior descripción.

**4. DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El solicitante comunica y declara bajo su responsabilidad lo siguiente:

- 1.-Que conforme al párrafo segundo del artículo 350.1 de la Ley 4/2017 de 13 de julio, del Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias, no podrá ocupar o utilizar la edificación objeto de esta comunicación previa antes de que transcurran un mes, a contar desde el día siguiente al que tenga entrada en el registro general del Ayuntamiento la comunicación previa, acompañada de la documentación completa.
- 2.-Que conoce que una vez transcurrido el plazo anteriormente indicado de un mes, se encuentra habilitado para la ocupación o utilización de la edificación objeto de esta comunicación previa, siempre que se trate de actos no sujetos a licencia urbanística, se ajuste a la legalidad urbanística vigente al tiempo de su presentación, y la misma se acompañe de la documentación que se indica.
- 3.-Que conoce que no podrá realizar las actuaciones contenidas en esta comunicación sin que previamente se haya abonado el pago de la tasa urbanista.
- 4.-Que ostenta derecho bastante y facultades jurídicas necesarias para la actuación objeto de esta comunicación previa.
- 5.- Que me comprometo a permitir las labores de comprobación, control e inspección atribuidas legalmente al personal de este Ayuntamiento en cuanto a los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y de la adecuación de lo ejecutado al contenido de la comunicación.
- 6.- Que son ciertos cuantos datos y documentos han sido expuestos en la presente comunicación previa.

Por lo anteriormente expuesto

**SOLICITA:** Que tengan presentada esta **COMUNICACIÓN PREVIA DE PRIMERA OCUPACIÓN** a los efectos previstos en los artículos 332, 349 y 350 de la Ley 4/2017 de 13 de julio, de Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias, y artículo 33 del Reglamento de Intervención y Protección de la Legalidad Urbanística de Canarias, aprobado por Decreto 182/2018 de 26 de diciembre.



**AYUNTAMIENTO DE SAN BARTOLOMÉ**

CIF: P3501900I  
Plaza León y Castillo s/n 35550  
Teléfonos: 928 52 01 28 – 52 06 57 – 58  
Fax: 928 52 00 65  
www.sanbartolome.es

**5. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN.**

(Marque con una “x” la documentación que se adjunta, que es la documentación que debe acompañar a la solicitud)

- Cuando se actúe por medio de representante, acreditación de la representación en los términos del artículo 5 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.
- Título habilitante de la ejecución de la obra o edificación (licencia de obra o comunicación previa cuando se haya ejecutado al amparo de comunicación previa) o identificación si se hubiese otorgado por esta administración).
- Certificación final de la misma expedida por técnico competente y visado por el colegio correspondiente en formato digital (formato PDF o equivalente), y certificado final de obra complementario, acreditativo de que la obra se ha ajustado al proyecto autorizado y comprensivo de lo siguiente:
  - Que las obras se han realizado en virtud del proyecto, inicial o modificado, autorizado o habilitado por el correspondiente título habilitante y se han ajustado a las condiciones que se hubieran establecido en el mismo.
  - Que la edificación, construcción e instalación cumple con los requisitos exigidos por la normativa técnica sectorial y urbanística para su inmediata ocupación y uso. En particular, tratándose de viviendas, el certificado deberá acreditar la adecuación a las condiciones de habitabilidad exigidas en el Decreto 117/2006, de 1 de agosto.
- Reportaje fotográfico exterior e interior.
- Copia de la declaración catastral según el modelo 900D presentada en la Red Tributaria de Lanzarote.

**6. ORGANO AL QUE DIRIGE LA COMUNICACIÓN**

A LA CONCEJALÍA DELEGADA DEL ÁREA DE URBANISMO DEL AYUNTAMIENTO DE SAN BARTOLOMÉ.

Lea detenidamente la información y marque lo correspondiente, antes de firmar la solicitud.

En San Bartolomé, a.....de..... de.....

Fdo.: .....

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de San Bartolomé le informa que los datos solicitados y/o recogidos son de carácter obligatorio y pasarán a formar parte de un fichero de titularidad del Ayuntamiento de San Bartolomé, con la finalidad de dar respuesta a la relación establecida entre ambas partes dentro del ámbito de nuestra competencia, siendo tratados de forma confidencial. La negativa a facilitar la información requerida facultará al Ayuntamiento de San Bartolomé a ejercitar las acciones administrativas precisas. Igualmente se informa que podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente. El titular de los datos podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la ley, en las oficinas del Servicio de atención al ciudadano, junto a la solicitud escrita y firmada acreditando su identidad.